

Dimarts, 11 de juliol de 2017 - Número 133

Administració Local

2017-05679

Ajuntament de Banyeres del Penedès

ANUNCI

En sessió plenària de data 20 d'abril de 2017, es va aprovar la creació del Registre Municipal d'Associacions Veïnals i l'aprovació inicial del projecte de Reglament de Funcionament del Registre Municipal d'Associacions Veïnals. L'acord ha estat exposat al públic per termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 91 de data 12 de maig de 2017, al tauler d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, sense que durant aquest termini d'exposició s'hagi presentat cap reclamació.

L'acord plenari ha esdevingut definitiu en data 23 de juny de 2017, amb l'aprovació definitiva del Reglament de Funcionament Registre Municipal d'Associacions Veïnals d'aquest municipi que a continuació es transcriu:

REGLAMENT

Reglament de funcionament del registre municipal d'associacions veïnals de Banyeres del Penedès.

Aquest Reglament pretén establir el marc jurídic regulador del Registre Municipal d'Associacions com a dispositiu que permeti conèixer documentalment la realitat del teixit associatiu i de participació col·lectiva, per tal de disposar de la informació necessària que doni suport a les accions públiques que s'hagin d'emprendre per afavorir i fomentar la participació de la ciutadania en els assumptes d'interès públic, alhora que es vol garantir la transparència en la gestió municipal i satisfer millor les necessitats de la ciutadania.

CAPÍTOL I. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES

Article 1. Objecte i naturalesa

1. El Registre Municipal d'Associacions Veïnals té per objecte conèixer la realitat dels col·lectius, associacions, fundacions i grups estables, tots ells sense ànim de lucre, que tinguin el seu àmbit d'actuació principal en aquest municipi, amb la finalitat d'analitzar i estudiar l'evolució de les xarxes socials i el teixit associatiu, afavorint així una eficaç política de millora i foment de la participació ciutadana.
2. El Registre Municipal d'Associacions és independent de qualsevol altre registre d'Associacions, de manera que la inscripció en aquests últims no pressuposarà la inscripció en el primer.

Article 2. Publicitat

Les dades contingudes en el Registre Municipal d'Associacions són públiques, i qualsevol persona interessada, podrà accedir a les seves dades sense més limitacions que les previstes en la legislació vigent.

CAPÍTOL II. INSCRIPCIÓ I FORMALITATS

Article 3. Entitats que poden ser inscrites

1. Poden obtenir la inscripció en el Registre les entitats ciutadanes, associacions, fundacions, col·lectius i grups estables, tots ells sense ànim de lucre, l'objecte del qual sigui la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials del municipi, i en particular, les associacions veïnals, les de pares i mares, les entitats d'acció social, culturals, esportives, cooperació internacional, recreatives, juvenils i qualssevol altres similars, que exerceixin les seves activitats en aquest terme municipal. En aquest sentit les associacions i entitats per a la cooperació i el desenvolupament podran inscriure's en el Registre, amb independència del lloc on desenvolupin la seva acció principal.
2. A l'efecte d'aquest Reglament s'entén per grup estable l'agrupació de tres o més persones físiques que, tot i no tenir personalitat jurídica, es comprometin a posar en comú recursos econòmics i / o personals, sense ànim de lucre, amb l'objectiu de dur a terme projectes, activitats o comportaments d'interès general.
3. Queden exclosos del que estableix l'apartat 1r del present article els partits polítics, agrupacions que formen part de coalicions electorals i qualsevol altres entitats que plantegin la seva participació en les eleccions municipals, així com les que es regeixin per les disposicions relatives al contracte de societat d'acord amb el Dret Civil o Mercantil, les regulades per lleis especials i en general totes aquelles prohibides expressament per l'Ordenament Jurídic.

4. Les associacions Juvenils, a més dels requisits generals establerts en la seva corresponent legislació, hauran d'expressar en els seus Estatuts que els seus socis, de caràcter ordinari, han de tenir l'edat compresa entre els catorze i trenta anys d'edat.

5. Les federacions d'associacions s'han d'inscriure en el Registre Municipal en la mateixa extensió i termes que la resta d'associacions.

Article 4. Documentació per a la inscripció

La inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals es realitzarà prèvia sol·licitud de l'Associació interessada mitjançant un escrit dirigit a l'Alcaldia al qual s'adjuntarà la següent documentació:

1. Còpia dels seus estatuts o normes de funcionament vigents i acreditació de la data de constitució de l'associació. En el cas de grups estables, declaració dels objectius de l'agrupació, signada per tots els seus membres, així com nomenament de representant o apoderat únic del grup amb poders suficients per complir les obligacions que li corresponguin al grup.

2. Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions del Departament de Justícia (Generalitat de Catalunya).

3. Acta o certificació que acrediti la personalitat dels membres de la Junta Directiva, així com els seus domicilis i telèfons de contacte, domicili i, si escau, seu o seus socials.

4. Codi d'identificació fiscal, en el cas de persones jurídiques, o quan es tracti de persones físiques, número d'identificació fiscal de cada un dels membres que integren l'agrupació.

5. Certificació del nombre de socis inscrits.

6. Programa o memòria anual de les seves activitats.

7. Pressupost anual de l'associació.

8. Descripció de la missió o objectiu principal de l'associació per poder assignar-li una activitat o sector d'actuació.

9. Certificació, si escau, de pertinença a federacions, confederacions o altres unions associatives.

Article 5. Resolució d'inscripció

1. La Secretaria General realitzarà les comprovacions oportunes prèvies a la inscripció de l'associació i proposarà a l'Alcaldia la inscripció de l'associació en el Registre Municipal d'Associacions. La Resolució es notificarà a l'associació en el termini dels 15 dies hàbils següents a la presentació de la sol·licitud amb indicació expressa del número d'inscripció assignat. A partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

El termini previst en el paràgraf anterior es podrà interrompre en cas que fos necessari requerir a l'associació perquè presenti documentació no inclosa inicialment o aporti nova documentació. Si transcorregut el termini concedit l'associació no aporta les dades requerides, s'entendrà que desisteix de la seva pretensió de ser inscrita.

2. Si l'associació no rebés la notificació en el termini indicat, la inscripció s'entendrà efectuada, sempre que aquella hagués aportat els documents exigits en l'article 5.

3. De la Resolució es donarà compte a l'Ajuntament Ple en la primera sessió ordinària que celebri.

4. Les associacions inscrites podran sol·licitar la declaració d'associació d'interès o utilitat pública municipal quan el seu objectiu social i les activitats que realitzin tinguin un caràcter altruista i complementari respecte a les competències municipals, la concessió o denegació correspon a l'alcalde, previ informe dels serveis tècnics competents.

Article 6. Modificació de dades

Les associacions inscrites estan obligades a notificar a aquest Ajuntament qualsevol modificació de les dades que hagin servit de base per a la inscripció, en el termini d'un mes següent a la data en què es produeixi tal modificació.

Article 7. Vigència de la inscripció

1. Anualment, durant el mes de gener, les associacions inscrites hauran de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament una memòria de les activitats i dels actes realitzats en el transcurs de l'any anterior, acompanyat d'un certificat del nombre de socis inscrits a dia 31 de desembre.

2. En el mateix termini presentaran el pressupost per a l'exercici vigent i el programa anual d'activitats.

3. L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors podrà donar lloc al fet que aquest Ajuntament cancel·li, d'ofici, la inscripció de l'associació per considerar-la inactiva, i comunicar aquesta situació a l'associació interessada perquè, en el termini màxim de deu dies hàbils, formuli les al·legacions que estimi pertinents, procedint automàticament a la baixa en el supòsit que no es presenti cap al·legació.

4. La cancel·lació de la inscripció es produirà per extinció de l'associació, a sol·licitud d'aquesta, o per inactivitat.

5. En tot cas, les inscripcions, modificacions i cancel·lacions que es realitzin en el Registre Municipal d'Associacions seran resoltes expressament per l'Alcaldia i es notificaran a l'associació interessada.

Article 8. Gestió del Registre

1. La gestió i manteniment del Registre correspon a la Secretaria General municipal.
2. El tractament i arxiu de les dades contingudes en el Registre Municipal d'Associacions es durà a terme mitjançant els mitjans i procediments informàtics que siguin necessaris per aconseguir els fins encomanats, respectant els principis de simplificació i agilitat de tràmits, gratuïtat, lliure accés, confidencialitat i de seguretat i autenticitat amb vista a la identificació dels subjectes i l'objecte de la comunicació.
3. L'aprovació del sistema d'informació, comunicació i acreditació de les dades inscrites per mitjans telemàtics es realitzarà de conformitat amb la normativa d'aplicació, respectant les disposicions sobre protecció de dades de caràcter personal.
4. Els diferents departaments municipals articularan les relacions de col·laboració necessàries a fi de facilitar la tramitació dels assumptes promoguts per les associacions degudament inscrites, sent la unitat administrativa responsable de la gestió del Registre Municipal d'Associacions l'encarregada de subministrar a altres unitats municipals les dades referents a les associacions que hagin d'estar en els arxius d'aquesta administració.

Article 9. Publicitat

1. L'Ajuntament ha de propiciar la consulta de les dades relatives als procediments d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals a través del seu portal corporatiu.
2. Així mateix, impulsarà la tramitació per mitjans electrònics dels procediments d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions de conformitat amb la normativa vigent.

CAPÍTOL III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS

Article 10. Utilització de mitjans públics

1. Les associacions inscrites podran accedir a l'ús de mitjans públics municipals, especialment locals i mitjans de comunicació, prèvia petició per escrit presentada en el Registre General amb l'antelació que s'estableixi pels serveis corresponents.
2. Les autoritzacions es concediran atenent les activitats programades, la disponibilitat d'espais, personal i horaris, segons els criteris que es fixin per les unitats responsables de la gestió dels mitjans sol·licitats.
3. Així mateix, les associacions inscrites podran accedir a les accions formatives que impulsi l'Ajuntament en foment de l'associacionisme.
4. Les associacions respondran de l'ús realitzat de les instal·lacions municipals i dels danys que en les mateixes poguessin causar per la seva utilització.

Article 11. Comunicacions

1. Les associacions inscrites podran rebre en el seu correu electrònic i / o en el seu domicili social, les convocatòries dels òrgans col·legiats municipals les sessions siguin públiques, quan en l'ordre del dia figurin qüestions relacionades amb l'objecte social de les mateixes, prèvia sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament.
2. També podran rebre, si ho sol·liciten per escrit, els acords i resolucions adoptats pels òrgans municipals quan el seu contingut afecti a temes directament relacionats amb l'objecte social de l'associació.
3. En els mateixos termes, l'Ajuntament els remetrà les publicacions que, editades pel mateix, resultin d'interès per a les associacions, atès el seu objecte social.

Article 12. Subvencions

En la mesura que els recursos municipals ho permetin, l'Ajuntament realitzarà anualment convocatòries per a la concessió de subvencions econòmiques sent requisit mínim imprescindible per a accedir a les mateixes, estar d'alta en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals i haver complert les obligacions previstes en aquest Reglament. Tot això, sens perjudici de la concessió de subvenció directa segons s'indica al punt 2 de l'informe d'intervenció que consta a l'expedient.

CAPÍTOL IV. CESSIÓ D'ÚS DE LOCALS MUNICIPALS

Article 13. Cessió de l'ús de locals

1. Les associacions constituïdes legalment podran sol·licitar la utilització d'un local municipal per a la realització d'activitats pròpies del seu objecte social. Serà condició indispensable que l'associació no tingui ànim de lucre i estigui inscrita en el Registre Municipal.

2. La cessió o autorització d'ús es regirà per la normativa local reguladora de l'ús de béns municipals.
3. El règim de cessió o autorització d'ús serà en principi a precari, havent de motivar-se i justificar en l'expedient el seu acord en contra.
4. En base a això, l'Ajuntament es reserva la potestat d'extinció unilateral de l'ús sense dret a indemnització, previ requeriment i audiència amb un mes d'antelació.

Article 14. Obligacions de les Associacions

Les associacions que utilitzin locals municipals en els termes de l'article anterior estan obligades:

- A destinar l'ús dels locals als fins que estableixin els seus Estatuts i l'acord de cessió.
- A respectar els horaris d'obertura que autoritzi l'Ajuntament.
- A no realitzar cap tipus de publicitat mercantil de tercers.
- A conservar els espais en òptimes condicions de seguretat i higiene.
- A tenir contractada i actualitzada una pòlissa d'assegurança que cobreixi els possibles danys que pugui ocasionar a l'immoble municipal, l'ús autoritzat o als usuaris o béns dipositats.
- A no cedir a tercers l'ús de l'espai cedit, ni total ni parcialment, sigui el peticionari membre o no de l'associació.
- Quan es tracti d'activitats obertes al públic en general, a no impedir l'entrada dins l'horari de funcionament a cap persona per raó de raça, sexe, religió opinió, orientació sexual, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- A no realitzar activitats econòmiques que no es contemplin en els seus Estatuts, ni hagin estat autoritzades per aquest Ajuntament, especialment aquelles considerades molestes, insalubres, nocives i perilloses.
- A permetre en tot moment l'accés dels representants municipals o autoritzats per aquests a efectes de control del compliment de les finalitats de l'associació així com per motius de seguretat i salubritat. En base a això, és obligació de l'associació dipositar còpia de les claus d'accés a les dependències municipals, així com comunicar i dipositar còpia de les mateixes en cas de canvi de pany/s.
- Al sosteniment de les despeses de manteniment (neteja, energia elèctrica, calefacció, reparació, etc.) del mateix. Sens perjudici de pacte en contra.
- A la reversió de les instal·lacions un cop complert el termini per al qual va ser concedit o a requeriment de l'Ajuntament si va ser a precari.

Article 15. Potestats de l'Ajuntament

- Corresponen a aquest Ajuntament, en relació amb els locals l'ús dels quals s'ha cedit a les associacions en els termes que preveu aquest capítol, les següents potestats:
- El control i inspecció de les instal·lacions d'acord amb la normativa local i sectorial que sigui d'aplicació.
- L'autorització d'horaris especials d'obertura prèvia sol·licitud de l'associació.
- Requerir qualsevol documentació que sigui necessària per al seguiment i control de la respectiva associació o dels usos que es fan dels locals municipals cedits.
- Qualsevol altra que li atorgui la normativa local o sectorial que sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Les associacions que a la data d'entrada en vigor d'aquest Reglament es trobin exercint la seva activitat en aquest terme municipal hauran de sol·licitar la inscripció en el termini de dos mesos comptats a partir d'aquesta data.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

En el no previst en aquest Reglament s'estarà al que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals -ROF-, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, i altra normativa que sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

El present Reglament entrarà en vigor al mes de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Tarragona.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades, quantes disposicions d'igual o inferior rang contradiguin al present Reglament.

Banyeres del Penedès, 26 de juny de 2017
ALCALDE, AMADEU BENACH I MIQUEL