



Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

DECRET D'ALCALDIA

EXPEDIENT: 309/2018

ASSUMPTE: Contractació de la Sra amb DNI:...192Y mitjançant la modalitat de contracte d'interinatge fins cobertura de la plaça.

Amadeu Benach i Miquel, Alcalde de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, en virtut de les facultats que m'atorga la legislació de règim local, dicta el següent Decret:

APROVAR SI S'ESCAU LA CONTRACTACIÓ DE LA SRA AMB DNI:...192Y MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONTRACTE D'INTERINATGE FINS COBERTURA DE LA PLAÇA- Exp. 309/2018

Atès que, en sessió extraordinària plenària de data 20 de febrer de 2018, es va aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball per a l'any 2018, per la creació d'una plaça d'auxiliar administratiu i amortització de la plaça de monitor d'espai Jove.

Atès que, l'acord s'ha exposat al públic per termini de quinze dies hàbils, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 40 de data 26 de febrer de 2018, sense que durant aquest termini d'exposició s'hagi presentat cap reclamació, segons certificat de no alegacions emès per el secretari de data 20 de març de 2018.

Atès que, l'acord plenari ha esdevingut definitiu en data 19 de març de 2018.

Atès que, per decret d'alcaldia núm. 2017-0099 de data 27 de juliol de 2017, es va aprovar la proposta del Tribunal del procés de selecció de les places d'auxiliar administratiu formalitzada en Acta de data 26 de juliol de 2017, i que indica que la borsa de treball proveirà les vacants que disposi la corporació.

Per tant, per la cobertura de la plaça d'auxiliar administrativa, s'aplicarà allò previst en el punt 10 de les bases de convocatòria aprovades per Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2017 i que a continuació es transcriu:

"10. ORDRE DE CRIDA DE LES PERSONES ASPIRANTS I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Quan l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, necessiti cobrir una o varies vacants per cobrir necessitats temporals de personal, es cridarà per ordre rigorós de la puntuació obtinguda en el procés selectiu, es a dir, l'aspirant que obtingui major puntuació cobrirà mitjançant nomenament laboral interí, la primera vacant que requereixi l'Ajuntament i així successivament.

En cas d'empat, per haver obtingut dues o més persones la mateixa puntuació, el primer lloc l'ocuparà l'aspirant que hagi obtingut millor qualificació en les proves de la fase d'oposició.

En el cas que l'aspirant seleccionat hi renunciï, una vegada coberta o abans de cobrir-la, es proposarà la cobertura al següent aspirant per ordre de puntuació, i així successivament.

L'aspirant que hagi rebutjat l'oportunitat de fer efectiu cobriment d'una plaça, passarà a ocupar automàticament l'últim lloc en l'ordre de les persones seleccionades.

La crida de les persones integrants de la borsa de treball per proposar la contractació o nomenament interí es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que l'aspirant hagi indicat a la seva sol·licitud de participació a la convocatòria, i mitjançant una trucada telefònica al número indicat en la sol·licitud. Si no s'obté resposta, es tornarà a repetir l'operació al dia hàbil següent en un hora diferent. En cas que la persona cridada no sigui localitzada o no es posi en contacte amb l'Ajuntament el mateix dia del segon intent, es farà la crida al següent integrant de la borsa de treball.



Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Els integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent del correu electrònic o telèfon de contracte davant de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, mitjançant instància de modificació de dades personals que hauran de presentar en el Registre d'entrades d'aquesta corporació.

L'interessat haurà de manifestar en un termini màxim de 48 hores la seva acceptació o no acceptació. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta."

Per tant, la cobertura de la plaça d'auxiliar administrativa es cobrirà per el següent ordre de puntuació de la borsa de treball :

DNI
...192Y
...682P
...929Z
...986B
...755Y

Per tot això,

RESOLC:

PRIMER.- Contractar amb data 21 de març de 2018 a la Sra amb DNI:...192Y per cobrir la plaça d'auxiliar administrativa C2 subscripta a l'àrea de secretaria, mitjançant un contracte d'interinatge fins cobertura de la plaça

SEGON.- Significar que el contracte de treball serà de jornada de 37,50 hores/setmanals amb un horari de dilluns a divendres de 08:00 a 15:00 i els dijous de 17:00 a 19:30.

TERCER.- Significar que existeix consignació pressupostària en la partida 9200 13000 adequada i suficient mitjançant borsa de vinculació jurídica entre partides de personal al capítol 1 del vigent pressupost, per cobrir els costos previstos de 17.821,10 € (salari de 13.564,70 € i de seguretat social de 4.256,40 €).

QUART.- Publicar la contractació de la Sra amb DNI:...192Y al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la Sra amb DNI:...192Y, a Fornell Consultors i al delegat de sindical.

SISÈ.- Ratificar el present decret per la propera Junta de Govern Local.

SETÈ.- Donar compte del present decret al Ple de la Corporació en la propera sessió.

L'Alcalde
Amadeu Benach i Miquel

En dono fe.
Secretari Interventor Tresorer
José Félix Velasco Martínez

Banyeres del Penedès,
document signat electrònicament al marge